

# **У С Т А В**

**на**

**сдружение с нестопанска цел**

**ЛЕНД РОВЪР ПРИЯТЕЛИ -  
БЪЛГАРИЯ**

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статут**

Чл. 1. (1) Сдружението е юридическо лице, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на Сдружението не отговарят с личното си имущество за задълженията на Сдружението.

(4) Членовете отговарят до размера на дължимите членски вноски.

### **Наименование**

Чл. 2. (1) Наименованието на сдружението е: Сдружение с нестопанска цел "ЛЕНД РОВЪР ПРИЯТЕЛИ - БЪЛГАРИЯ", което на латиница се изписва "LAND ROVER FRIENDS - BULGARIA".

(2) Наименованието на Сдружението, седалището, адреса, окръжният съд, където е регистрирано сдружението, номера на фирменото дело и БУЛСТАТ трябва да бъдат посочвани в документите и кореспонденцията на сдружението.

(3) Наименованието на клоновете на Сдружението се образува като към наименованието на сдружението се добавя указанието "клон" и населеното място, където е седалището на клона.

### **Седалище и адрес на управление**

Чл. 3. Седалището и адресът на Сдружението са: гр. Пловдив, ул. „Хеброс“ № 2А

### **Срок**

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

### **Определяне на дейността**

Чл. 5. Сдружението осъществява дейност в частна полза, изразяваща се в извършване на необходимите действия за постигане на целите на Сдружението посочени в чл. 6 от настоящия устав, чрез средствата изброени в чл. 7 от същия, както и чрез други не забранени от закона средства.

### **Основни цели на сдружението**

Чл. 6. Основни цели на Сдружението са:

1. Обединение на лицата, привърженици и почитатели на автомобилите „Ленд Ровър“.

2. Популяризиране на автомобилите „Ленд Ровър“ на територията на Република България.

3. Осъществяване на контакти и взаимодействие с клубове и организации на територията на България и по света със сходни цели и задачи.

4. Осигуряване на информационна и техническа поддръжка за членовете на клуба и всички лица, собственици на автомобили „Ленд Ровър“.

5. Участие в дейности на държавни и/или неправителствени организации по подобряване на екологичното равновесие и опазване на околната среда.

6. Подпомагане на научни експедиции, свързани с опазването на културни и природни забележителности на територията на Република България и извън нея, когато са организирани от български държавни и/или неправителствени организации.

### **Средства за постигане на целите на Сдружението**

Чл. 7. Основните средства, с които Сдружението ще постига своите цели, са:

1. Организиране на периодични сбирки, авто – походи, екскурзии, експедиции с развлекателна, екологична или научна цел.

2. Координиране и организация на съвместна дейност с дилъри на автомобили „Ленд Ровър“, резервни части и аксесоари за тях.

3. Установяване на контакти с обществени организации и медии, чрез които да се постигат целите на Сдружението.

4. Подпомагане на държавни и/или неправителствени организации в почистването и поддръжката на защитени местности, природни паркове и резервати на територията на Република България.

5. Участие и организация в специализирани изложби и изложения, вкл. и по покана на дилъри и официални вносители на: автомобили „Ленд Ровър“, резервни части за тях и аксесоари, туристическа и къмпинг екипировка и оборудване.

6. Осъществяване на стопанска дейност, съгласно установения от закона ред и свързана с предмета на основна дейност, като прихода се използва за постигане на посочените в устава цели.

## **II. ЧЛЕНСТВО**

### **Членски права и задължения**

Чл. 8. (1) Членуването в Сдружението е доброволно.

(2) Член на сдружението може да бъде само пълнолетно и дееспособно физическо лице, което споделя целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, готово е да поеме ангажимента да изпълнява неговия Устав и да плаща редовно членския си внос в размера определен от Общото събрание.

(3) Само членовете на сдружението могат да бъдат избирани в управителния съвет на Сдружението.

Чл. 9. Всеки член на Сдружението има право:

1. Да участва в дейността и управлението на сдружението и в работата на Общото събрание;

2. Да осъществява контрол върху работата на Сдружението и органите на управление;

3. Да бъде информиран за дейността на Сдружението;

4. Да се ползва от имуществото на Сдружението и от резултатите от дейността му.

Чл. 10. Всеки член на Сдружението е длъжен:

1. Да плаща членския си внос в размера определен от Общото събрание;

2. Да спазва Устава на Сдружението и да работи за постигане на неговите цели;

3. Да работи за увеличаване на имуществото на Сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

4. Да не уронва престижа и доброто име на Сдружението.

5. Да спазва добрия тон и необходимото уважение при комуникацията с останалите членове на Сдружението

6. Да не злоупотребява с оказаното му доверие от страна Сдружението и с имуществото на Сдружението

Чл. 11. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или прекратяване на членството. Упражняването на членски права относно гласуване в Общото събрание на Сдружението може да бъде предоставено на другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.

### **Придобиване на членство**

Чл. 12. Членовете на Сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатите отправят писмено заявление по образец до Управителния съвет, който разглежда заявлението задължително в едномесечен срок и се произнася с протокол. Приемането на нов член става с решение на Управителния съвет взето с единодушие. По решение на Управителния съвет кандидат – члена на сдружението може да бъде канен на мероприятия, организирани от сдружението

### **Прекратяване на членство**

Чл. 13. (1) Членството се прекратява:

1. с писмено заявление от члена на сдружението до Управителния съвет на Сдружението;

2. със смъртта на члена или поставянето му под пълно или ограничено запрещение;

3. след решение на УС при констатирано нарушение на Устава на сдружението или на законите на Република България;

4. при отпадане;

(2) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член или и Сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от Общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към Сдружението се извършва прихващане от вземанията му от сдружението.

(3) Решението за прекратяване на членство се взема от Управителния съвет на сдружението при наличието на виновно поведение и констатирано нарушение на Устава на Сдружението, което прави по - нататъшното членство несъвместимо с целите и идеите на сдружението.

1. Мотивирано предложение за прекратяване на членство на член на Сдружението може да бъде направено от всеки един друг член на Сдружението.

2. Когато се иска прекратяване на членство на член на Управителния съвет на Сдружението, решението се взема от Общото събрание

3. Решението за наличие на виновно поведение може да се основава на събрани доказателства, публикации в пресата, свидетелски показания от страна на други членове или на влязла в сила присъда или наложено административно наказание по съответния ред. Задължително се изслушва и членът на Сдружението, предложен за прекратяване на членството му. Последният може да депозира и писмени обяснения.

4. Решението за прекратяване на членство в Сдружението се взема с мотивирано решение на Управителния съвет, взето с единодушие.

5. Взетото от Управителния съвет решение за прекратяване на членство на член на Сдружението може да се обжалва пред Общото събрание на сдружението.

(4) Отпадането поради невнасяне на установените имуществени вноски и системното неучастие в дейността на Сдружението се констатира по документи, по реда, предвиден в настоящия Устав.

1. Невнасянето на имуществена вноска се установява чрез извлечение от банковата сметка на Сдружението или от счетоводните книги;

2. Системно неучастие в дейността на Сдружението е налице при неуважително неучастие в мероприятията, организирани от Сдружението за период равен или по – голям от една календарна година и/или неучастие в работата на Общото събрание на Сдружението. Последното се констатира с протоколите от работата на Общото събрание.

### **III. ИМУЩЕСТВО**

#### **Имущество**

Чл. 14. Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

#### **Източници на средства на сдружението**

Чл. 15. (1) Всички членове на Сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Размерът на членският внос и начинът на заплащането му се определят от Общото събрание. До свикването на първото Общо събрание решението за размера на членския внос и начинът на заплащането му се взема от новоизбраният Управителен съвет.

(2) По решение на Общото събрание членовете на Сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с Устава или с решение на Общото събрание. В решението си Общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на

вноските. Решението се взема с мнозинство от 2/3 от всички членове на сдружението.

(3) Членовете на Сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи под наем.

(4) Размерът на лихвите по заемите или наемите по ал. 3 се одобрява от Общото събрание на Сдружението.

(5) Сдружението, след решение на Управителния съвет може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

### **Стопанска дейност**

Чл. 16. (1) Сдружението извършва следната стопанска дейност, свързана с основния му предмет:

1. Обучения по управление на високопроходим автомобил, безопасно управление на автомобил, техники и тактики по оцеляване и оказване на първа медицинска помощ на пострадали лица, чрез провеждане на платени курсове, лекции и семинари;

2. Сервизна дейност по поддръжка и ремонт на автомобили и монтаж на допълнително оборудване;

3. Отдаване под наем на собствено имущество;

4. Посредническа и консултантска дейност при продажбата на нови и употребявани автомобили, аксесоари и резервни части от вносители, дилъри или онлайн магазини свързани с марката „Ленд Ровър” и търговия с туристическо оборудване и екипировка.

5. Други стопански дейности, в съответствие с целите на Сдружението и непротиворечащи на изискванията на българското законодателство, без продажба на акцизни стоки, боеприпаси, ловно или бойно оръжие, организиране или участие в ловни мероприятия.

(2) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на Сдружението.

## **IV. УПРАВЛЕНИЕ**

### **Органи на сдружението**

Чл. 17. Органите на сдружението са Общото събрание и Управителният съвет.

### **Състав на Общото събрание**

Чл. 18. В Общото събрание участват всички членове на Сдружението.

### **Представителство в Общото събрание**

Чл. 19. (1) Членовете се представляват в Общото събрание лично или чрез изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник на член на сдружението може да бъде само физическо лице член на сдружението.

(3) Пълномощните (по образец) по предходната алинея, издадени изрично за участие в Общото събрание на Сдружението, се издават за конкретната сесия на събранието и съдържат волеизявления за гласуване по конкретни точки от дневния ред на Общото събрание, които не могат да се различават от обявените точки в поканата за свикване на Общо събрание.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Едно упълномощено лице може да представлява до трима членове на сдружението.

### **Компетентност на Общото събрание**

Чл. 20. Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава на Сдружението;

2. Приема други вътрешни актове;
3. Преобразува и прекратява Сдружението;
4. Избира и освобождава членовете на Управителния Съвет и определя възнагражденията им;
5. Одобрява годишния финансов отчет;
6. Назначава ликвидаторите при прекратяване на Сдружението, освен в случай на несъстоятелност;
7. Взема решение за откриване и закриване на клонове;
8. Взема решение за участие в други организации;
9. Приема основните насоки и програми за дейността на Сдружението;
10. Приема бюджета на Сдружението;
11. Взема решения относно начина на плащане и размера на членския внос;
12. Приема отчета за дейността на Управителния съвет;
13. Отменя решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на Сдружението;
14. Освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;
15. Прекратява членството на членове на Сдружението, които към датата на констатиране на нарушението са били членове на Управителния съвет на Сдружението;
16. Отменя или потвърждава решенията на Управителния съвет за прекратяване на членство в Сдружението;

#### **Провеждане на общо събрание**

Чл. 21. (1) Редовното Общото събрание се провежда всяка година, като датата на провеждането му в годината, в която изтича мандата на избрания Управителния съвет, предхожда датата на изтичане на мандата. Първото Общо събрание може да се проведе не по – рано от 6 месеца след учредяване на Сдружението.

(2) Извънредно Общото събрание може да бъде свикано по всяко време с решение на Управителния съвет.

#### **Свикване на Общото събрание**

Чл. 22. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свиква и по искане на една трета от членовете на Сдружението.

(2) Ако в срок от две седмици от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез покана, обнародвана в "Държавен вестник" и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението или чрез публикувана покана в интернет форума на сдружението на адрес [www.forum.landorver-bulgaria.com](http://www.forum.landorver-bulgaria.com)

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Времето от публикуване на съобщението до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от един месец.

#### **Право на сведение**

Чл. 23. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на Сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание или публикувани в електронен вид на интернет форума на сдружението на адрес [www.forum.landorver-bulgaria.com](http://www.forum.landorver-bulgaria.com)

### **Списък на присъстващите**

Чл. 24. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните пълномощници. Членовете и пълномощниците удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират с документ за самоличност и пълномощно. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

### **Кворум**

Чл. 25. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Управителният съвет насрочва ново заседание в срок един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на членовете.

### **Право на глас**

Чл. 26. Всички членове имат право на само един глас.

### **Конфликт на интереси**

Чл. 27. Член или негов представител няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към Сдружението или при решаване на въпроси, отнасящи се до него, неговата съпруга или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

### **Мнозинство**

Чл. 28. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 20, т. 1 и т. 3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

### **Решения**

Чл. 29. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след обнародване.

### **Протокол**

Чл. 30. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранията и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

(4) Към протокола се прилагат и всички пълномощни за гласуване в сесията на Общото събрание в оригинал.

### **Управителен съвет**

Чл. 31. (1) Сдружението се управлява от Управителен съвет.

(2) Управителният съвет е в състав от 3 (трима) члена, които са членове на сдружението.

- (3) Управителният съвет се състои от председател и двама членове.
- (4) Членовете на Управителния съвет и председателят се избират от Общото събрание за срок от 3 (три) години.
- (5) Гласуването за председател се извършва от Общото събрание след гласуването за Управителен съвет, като кандидатурата се издига сред членовете на сдружението.
- (6) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани без ограничение, при условието, че всеки един от тях може да бъде преизбран само веднъж на три години.
- (7) При невъзможност на някой от членовете на Управителния съвет да изпълнява задълженията си, мотивирана в писмена молба до Управителния съвет при писмен отказ или при направено предложение за прекратяване на членството му, изпълняващият длъжността председател е длъжен в тримесечен срок да свика извънредно Общо събрание за избор на нов председател или член на Управителния съвет, който да изпълнява функциите на член или председател на Управителния съвет до изтичане на мандата на избрания Управителния съвет.
- (8) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Сдружението и да пазят тайните на Сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.
- (9) Управителният съвет приема правила за работата си, в които се урежда и разпределението на функциите между Председателя и членовете.
- (10) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.
- (11) Всеки член на Съвета може да поиска от Председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

#### **Права и задължения на Управителния съвет**

- Чл. 32. (1) Управлява Сдружението, както и определя обема на представителна власт на отделни негови членове
- (2) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Сдружението.
  - (3) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на Сдружението.
  - (4) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок до една година.
  - (5) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението.
  - (6) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на Сдружението.
  - (7) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.
  - (8) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
  - (9) Управителният съвет обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които по закон или съгласно Устава са от компетентността на Общото събрание.
  - (10) Управителният съвет може по свое усмотрение да кани на заседанията си останалите членове на Сдружението или независими експерти.

#### **Кворум и мнозинство на Управителния съвет**

- Чл. 33. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет, като всеки представлява себе си.
- (2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен в случаите предвидени в чл. 32, ал. 4 и 5 и чл. 45, ал. 2 от устава, които се вземат с мнозинство от всички членове.
  - (3) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и



лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващият заседанието. Неприсъстващият член на Управителния съвет подписва протокола от заседанието впоследствие при първа възможност.

Чл. 34. Управителният съвет е длъжен периодично да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на Сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

#### **Отговорност на членовете на Управителния съвет**

Чл. 35. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на Сдружението и дават гаранция за своето управление.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

#### **Председател на Управителния съвет**

Чл. 36. (1) Председателят на Управителния съвет има право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на Сдружението, да го представлява и да упълномощава други лица за извършване на определени действия. Председателят на Управителния съвет няма право да отчуждава и да обременява с тежести недвижими имоти на Сдружението, освен ако е упълномощен изрично за това с решение от Управителния съвет.

(2) Председателят на управителния съвет:

1. организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
2. организира дейността на Сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. сключва трудовите договори със служителите на Сдружението, освен с тези, които се назначават от Управителния съвет;
4. представлява Сдружението и изпълнява функциите си в съответствие с правилата за работата на Управителния съвет.
5. известява своевременно другите членове на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на Сдружението.

(3) При невъзможност на председателя да изпълнява задълженията си или при отказ, те се поемат от най-възрастният член на Управителния съвет. При невъзможност за изпълнение и в този случай, задълженията се поемат от третият член на Управителния съвет.

#### **Възнаграждение на членовете на Управителния съвет**

Чл. 37. (1) Размерът на месечното възнаграждение на членовете на Съвета се определя от Общото събрание на членовете на Сдружението.

## **V. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ**

#### **Документи по годишното приключване**

Чл. 38. Ежегодно до края на месец февруари Управителният съвет съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и доклад за дейността и ги представя пред Общото събрание.

#### **Съдържание на отчета за дейността**

Чл. 39. В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на Сдружението и се разяснява годишният финансов отчет.

#### **Приемане на годишното приключване**

Чл. 40. Годишният финансов отчет и отчетът за дейността се приемат от Управителния съвет и свиканото за целта редовно Общо събрание.

### **Задължителна отчетна информация**

Чл. 41. Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, сдружението ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

### **Дивиденди**

Чл. 42. Сдружението не разпределя печалба.

### **Книги на дружеството**

Чл. 43. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на Сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книгата на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията или занятието им, акта с който са били приети, причините за напускане или освобождаване от членство.

## **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

### **Основания за прекратяване**

Чл. 44. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. с решение на окръжния съд по седалището на Сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи;

## **VII. ЛИКВИДАЦИЯ**

Чл. 45. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на Сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на Сдружението. Той извършва предвидените от Търговския закон действия по ликвидация на Сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на Сдружението.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя по равно между членовете.

(4) Лицата, придобили имущество съгласно предходната алинея, отговарят за задълженията на Сдружението до размера на придобитото.

## **VIII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 46. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 47. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия Устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредително събрание на сдружение с нестопанска цел „Ленд Ровър Приятели – България”, състояло се на 27.03.2011 г. в гр. София, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.

Уставът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра по един за фирменото дело в  
Окръжен съд Пловдив и един за архива на сдружението

УЧРЕДИТЕЛИ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Дата: 27.03.2011 г.